

Школьная библиотека

*«Школа - это, прежде всего слово,
книга и живые человеческие отношения»*

В.А.Сухомлинский

Школьная библиотека все содержание работы стоит согласно намеченным задачам и целям. Новое содержание учебных программ, расширение и углубление традиционных дисциплин, программ, методов, методик, форм обучения предполагают новый уровень использования различного рода источников информации, способствуют изменению содержания учебно-воспитательного процесса.

Материально-техническое оснащение библиотеки:

Библиотека оборудована:

столами (2 шт.) для читателей,

стульями (12шт).

Имеется 25 стеллажей (односторонних, двухсторонних, угловых, выставочных) для размещения литературы и учебников.

Установлен 1 комплект компьютера.

Освещение библиотеки соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Читальный зал библиотеки занимает совмещенное с абонементом помещение.

Имеются 12 посадочных мест для работы с книгами.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы.

Основные направления деятельности библиотеки являются:

-содействие учебно-воспитательному процессу путем библиотечно-библиографического

и информационного обслуживания учащихся и педагогов.

-приобщение детей к ценностям мировой и отечественной культуры.

-формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску,

отбору информации.

Библиотека укомплектована:

-научно-популярной, справочной, художественной литературой для детей,

-педагогической и методической литературой для педагогических работников.

Ценная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены

на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

Основные показатели работы библиотеки:

Общий фонд –15873 экз.

Фонд учебников - 8312 экземпляров,

фонд художественной литературы – 6890 экз.

Электронные издания – 160 экз.

Работа с книжным фондом:

Работа с фондом художественной литературы.

В течение года с фондом литературы ведется определенная работа:

-прием, техническая обработка и регистрация новых поступлений (учет библиотечного фонда),

-прием, оформление документов и обработка полученных книг и учебников,

-выявление и списание ветхих, морально устаревших учебников и художественной литературы,

-выдача художественной литературы, выдача учебно-методических пособий учителям,

-проверка правильности расстановки фонда.

Работа по сохранности фонда:

-систематический контроль за своевременным возвращением в библиотеку выданных изданий,

-организация работы по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива.

Работа с фондом учебной литературы:

Поступило в 2023 году учебников - 1236 экз.

Списано по разным причинам - 476 экз.

Расстановка произведена по классам. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки. По мере поступления новых учебников редактировалась картотека учебников.

В течение года проводится работа:

-по формированию заказа на учебники федерального перечня, согласование с заместителем директора по учебно-воспитательной работе,

-по приему фонда учебников на хранение,

-инвентаризация учебного фонда, исключение морально устаревших и ветхих учебников,

-анализ учебного фонда, определение потребности в учебниках к новому учебному году,

-выдача учебников, в конце учебного года по графику прием учебников.

-осуществление обмена учебниками между школами.

Работа с читателями:

Индивидуальная работа:

-обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов.

-обслуживание читателей в читальном зале: учащихся и учителей,

-рекомендательные беседы при выдаче книг,

-беседы о прочитанном,

Школьная библиотека оказывает помощь учителям:

-в проведении массовых мероприятий, классных часов,

-совместно с педагогами формирует заказ на учебную литературу.

Библиотека пропагандирует чтение, применяя различные формы работы (выставки, беседы, рекомендательные списки и т.д.).

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным, знаменательным датам. Также имеются постоянно действующие выставки.

Особое внимание уделяется выставкам, посвященным основам военно-патриотического воспитания.

Традиционно школьная библиотека участвует в «Недели детской книги» задачей, которой является, расширить кругозор, привить любовь к чтению, к книгам.

Справочно-библиографическая работа.

Ежегодное проведение уроков по формированию информационной грамотности учащихся:

-первое посещение библиотеки – 1 классы,

-выбор книги 2 классы,

-структура книги 4 классы,

-наши любимые сказки 3 классы.

Механизм обеспечения обучающихся учебниками.

Согласно положениям части 4 статьи 18 Федерального закона « Об образовании в Российской федерации», Постановление Правительства Самарской области от 25.07.2007 № 114 организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательных программ начального, основного общего, среднего общего

образования, для использования общеобразовательных программ используют только:

1. Учебники из числа входящих в Федеральный перечень учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2. Учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Обеспечение обучающихся МБОУ Школы № 114 г.о. Самара учебниками осуществляется за счет учебников, имеющихся в фонде школьной библиотеки. Школа в целях обеспечения учебниками взаимодействует с другими образовательными организациями города через книгообменный фонд. Школа обеспечивает достоверность информации об имеющихся в фонде школьной библиотеки учебниках и информирует учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в библиотеке.

Формирование заказа на учебники:

Образовательная организация осуществляет заказ учебников полностью за счет средств областного бюджета.

При формировании заказа учитывается:

- переход на ФГОС, поэтому заказ учебников осуществляется согласно количеству обучающихся, с учетом обоснованной потребности, а также с учетом учебников с допустимым сроком использования (согласно Постановлению Правительства Самарской области № 114).

- поэтапный переход на новую линию учебников;

- данные инвентаризации, подтверждающие физический износ учебников.

При оформлении заявки на учебники обеспечивается следующая последовательность работы:

- учитель подает заявку на учебники;

- библиотекарь обрабатывает заявки учителей предметников на потребность в учебной литературе по предмету и проводит согласование представленных в заявке перечней учебников на соответствие;

- учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии;

- требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

- федеральному перечню учебников, образовательным программам, реализуемым в школе;

- заместитель директора по УВР совместно с библиотекарем на основе заявок учителей, учетом имеющихся в фондах учебников и реализуемого учебно-методического комплекса формирует заказ образовательной организации, который передается директору на утверждение;

- заказ утверждается и передается в Министерство образования.

Правила по обеспечению учебниками.

Все учащиеся обеспечиваются бесплатными учебниками .

Вновь прибывшие учащиеся в течение учебного года обеспечиваются учебниками из библиотечного фонда в случае их наличия в фонде, в случае отсутствия – через обменный фонд.

Преимущественные права по обеспечению учебниками.

В первую очередь бесплатными учебниками обеспечиваются следующие категории учащихся школы:

- дети-сироты и дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

-дети из малообеспеченных семей;

-дети с ограниченными возможностями здоровья;

-дети-инвалиды;

Учащиеся школы, которые не относятся к льготной категории, также обеспечиваются бесплатными учебниками из фонда школьной библиотеки.

Учебники выдаются в августе согласно графику.